



COLEGIO OFICIAL DE PODÓLOGOS DE CASTILLA Y LEÓN

Aranda de Duero, 30 de Mayo de 2014

CIRCULAR Nº 1 – 2014

Cumpliendo las Normativas del Estado, de la Comunidad Autónoma y el Estatuto del COPCYL, **todas las gestiones y/o solicitudes con el COPCYL deben hacerse a través de www.copcyl.org** para ser debidamente registradas.

- **Talonarios de recetas:** Menú: Zona Profesional y Submenú: Solicitud de Recetas.
- **Cambio de cuenta bancaria:** Menú: Zona Profesional y Submenú: Cambio de cuenta bancaria.
- **Certificados** (Sanidad, Responsabilidad Civil, etc.): Menú: Ventanilla Única y Submenú: Certificados colegiales.
- **Otros trámites** (cambio de dirección, etc.): Menú: Ventanilla Única y Submenú: Trámites-Quejas, indicando siempre nombre y número de colegiado/a.
- **Colegiación** (Bajas, altas, cambio de colegio, etc.): Menú: Ventanilla Única y submenú: colegiación, baja colegial, traslado a otro Colegio.

El Colegio contestará por email en tres días (3) naturales y diez días (10) si se desea por correo ordinario, indicándolo debidamente.

Esperando su colaboración,

José Luís Muñoz Álvarez
Presidente del COPCYL

Dirección colegial: C/ Postas, 14-1-A, 09400 Aranda de Duero (Burgos)
www.copcy.org e-mail: colegio@copcy.org

Registro de Salida: 78-2014 **Fecha de Salida: 30 de Mayo de 2014**